

ISSN 0556-1590



ПРИВРЕДНИ САВЕТНИК

ЧАСОПИС ЗА РАЧУНОВОДСТВО И ПОСЛОВНЕ ФИНАНСИЈЕ



8

Београд - 2026

МАЛИ ПОСЛОВНИ ПРОГРАМИ

Финансијско рачуноводство

Робно материјално књиговодство

Фактурисање и обрачун ПДБа

Платни промет и благајне

Вођење основних средстава

Вођење производње

Обрачун зарада и накнада

Управљање људским ресурсима

Налог за службени пут

Обрачун камате

Магацинско пословање

Евиденција возила

• УСАГЛАШЕН СА ИЗМЕНАМА
ЗАКОНА И ПРАВИЛНИКА О ПДВ

• ПОДРЖАВА РЕГИСТРОВАЊЕ
ФАКТУРА У СЕФ



РЕДАКЦИЈА: Иван Антић, Снежана Анџић, др Петар Бабић, Весна Боровић, Никола Јеринић, Горан Лазовић, др Милан Неговановић, Тијана Павловић и Душан Поповић

ИЗДАВАЧ: ПРИВРЕДНИ САВЕТНИК, д.о.о., Београд, Булевар краља Александра бр. 86
Поштански фах 504.

Текући рачуни: 205-5686-05, 170-900-30, 160-186875-14 и 220-135317-86

СЛУЖБА ОБЈАШЊЕЊА ПРОПИСА, тел.: 011-3209-600

СЛУЖБА ПРЕТПЛАТЕ, тел. 011-3209-630, e-mail: pretplataps@privsav.rs

ТЕХНИЧКА ПОДРШКА, тел. 011-3209-650, e-mail: onlinepodrska@privsav.rs

УРЕДНИК ПЕРИОДИЧНИХ ПУБЛИКАЦИЈА

Горан Лазовић, тел. 32-09-620

ЛЕКТОР

Саво Пешут

ОДГОВОРНИ УРЕДНИК

Иван Антић, тел. 32-09-667, e-mail: privrednis@privsav.rs

Адреса сајта на Интернету: www.privsav.rs

САДРЖАЈ:

Стр.

АКТУЕЛНОСТИ И НОВИ ПРОПИСИ

Усвојене су измене и допуне Правилника о порезу на додату вредност и Правилника о електронском фактурисању – Горан Лазовић и др Милан Неговановић	5
1. Измене и допуне Правилника о порезу на додату вредност	5
2. Измене и допуне Правилника о електронском фактурисању	6
Донета је Одлука о привременом смањењу износа акциза на деривате нафте – примена од 13. марта 2026. године – Весна Боровић	7
Измене и допуне Правилника о подношењу пореске пријаве електронским путем – Снежана Анџић	10
Накнада за заштиту и унапређивање животне средине – рок за подношење пријаве је 30. април – Милена Тадић	13
Донета је Одлука о утврђивању пољопривредних производа из сектора у којима је обавезно закључење уговора између пољопривредног произвођача и прерађивача или откупљивача – Иван Антић	23
Достављање преписа архивске књиге за 2025. годину надлежном јавном архиву до 30. априла 2026. године – др Милан Неговановић	28

ЕЛЕКТРОНСКЕ ОТПРЕМНИЦЕ

Питања и одговори у вези са Електронским отпремницама – Тијана Павловић	31
1. Електронска фактура издаје се након што истекне период који је у електронској отпремници наведен као „стварни датум и време отпреме“	31
2. Електронска отпремница и услуга сервиса – да ли се на систем електронских отпремница евидентира интерна или екстерна отпремница?	32
3. Електронска отпремница и услуге из области грађевине	32
4. Електронска отпремница у папирној форми	32
5. Електронска отпремница и преузимање добара у магацину добављача	32
6. Куповина акцизних производа у малопродаји и обавеза издавања електронске отпремнице	33

7. Набавка акцизних производа путем интернета (on-line платформе) -----	33
8. Набавка акцизних производа за удружење (адвокатска комора) и обавеза евидентирања на систем електронских отпремница -----	33
9. Електронска отпремница и услуге у вези са сакупљањем и третманом отпада -----	34
10. Електронска отпремница за превоз воде ауто-цистерном -----	34
11. Електронска отпремница и замена добара у гарантном року субјекту јавног сектора -----	34
12. Не постоји обавеза издавања електронске отпремнице у ситуацији када се гориво сипа на бензинској пумпи -----	34
13. Електронска отпремница и слање добара путем курирске службе -----	35
14. Електронска отпремница не садржи датум промета -----	35
15. Вишак испоручених добара потврђен у електронској пријемници и поступање са електронском отпремницом -----	35
16. Не постоји могућност да се електронска отпремница ретроактивно постави на систем -----	36
17. Услуга сервиса субјектима јавног сектора на лицу места (није унапред познато колико добара ће бити утрошено приликом сервиса) -----	36
18. Електронска отпремница и слање водомера на баждарење (сервис) брзом поштом -----	36
19. Нема обавезе евидентирање електронске отпремнице када је у питању премештај добара из једног магацина у други магацин истог субјекта јавног сектора -----	37
20. Не постоји обавеза слања електронске отпремнице у случају уградње резервних делова и замене гума на возилима која су у власништву субјеката јавног сектора, а која су послата на сервис -----	37
21. Продаја акцизне робе субјекту приватног сектора који није регистрован на систем електронских отпремница -----	38
22. Комисиона продаја и електронска отпремница -----	38
23. Електронска отпремница и набавка „цистерне“ горива коју превози и испоручује добављач -----	38
24. Пријава на систем електронских отпремница пољопривредних газдинстава за набавку акцизних производа -----	38
25. Електронска отпремница и продаја робе у транзиту -----	39
26. Није прописана обавеза да се електронска отпремница и електронска пријемница штампају и чувају у папирној форми -----	39
27. Потребно је да у систему електронских отпремница буде евидентиран „почетак вожње“ -----	39
28. Обавеза слања електронске отпремнице не постоји за кретање добара у оквиру набавке, модернизације, ремонта војних и/или безбедносно осетљивих добара као и са њима повезаних кретања добара -----	40
29. Електронска отпремница и увоз добара на паритету FCO -----	40
30. Нема обавезе да се креира интерна отпремница код увоза добара на паритету DDP -----	41

CIP - Каталогизација у публикацији
Народна библиотека Србије, Београд
658+657

ПРИВРЕДНИ саветник : часопис за рачуноводство
и пословне финансије / одговорни уредник Иван Антић

. - Год. 1, бр. 1 (1952)- . - Београд : Привредни саветник, 1952- (Београд : Birograf Comp). - 28 cm

Доступно и на: <https://www.privsav.rs/casopisi/privredni-savetnik/>. - Петнаестодневно. - Друго издање на другом медијуму:
Привредни саветник (CD-ROM) = ISSN 1821-1623

ISSN 0556-1590 = Привредни саветник
COBISS.SR-ID 1640064

ПДВ

Стицање статуса претежног извозника – Тијана Павловић	42
1. Повраћај пореза	42
2. Услови за стицање статуса претежног извозника	43
3. Начин састављања Образаца ПИД ПДВ и ПИД ПДВ 1	44
Питања и одговори у вези са ПДВ – Иван Антић	46
1. ПДВ садржан у рачуну добављача за набавку млека за потребе радника у погону лакирнице по налогу лица за заштиту на раду не може се користити као претходни порез	46
2. Промет „новоизграђених“ станова насталих реконструкцијом постојећег пословног објекта, тј. променом намене пословног у стамбени простор у оквиру истих габарита објекта	46
3. Услуга израде упутства за коришћење и одржавање уграђене опреме као и атестна документација за уграђени материјал сматрају се споредном услугом уз испоруку и уградњу опреме која чини саставни део објекта	47
4. Монтажа привременог објекта (балон хале) сматра се обављањем делатности из области грађевине, а када се пре тога она демонтира са друге локације, ради се о споредном промету уз главни	47
5. Промет костију за супу опорезује се по стопи од 10%	48
6. Обвезник ПДВ има право на претходни порез по основу набавке прикључног возила за превоз терета	48

КОНСОЛИДОВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

Разврставање групе правних лица на крају 2025. године – др Милан Неговановић	49
Ослобађање од обавезе састављања и достављања консолидованих финансијских извештаја за 2025. годину – др Милан Неговановић	53
Утврђивање обавезе и круга консолидовања за 2025. годину – др Милан Неговановић	60
Методe и поступци консолидовања, састављање и достављање консолидованих финансијских извештаја за 2025. годину – др Милан Неговановић	67
Достављање консолидованог финансијског извештаја веће групе правних лица од стране поседованог матичног друштва које је ослобођено обавезе састављања консолидованих финансијских извештаја – др Милан Неговановић	102

ГОДИШЊИ ПОРЕЗ НА ДОХОДАК ГРАЂАНА

Годишњи порез на доходак грађана за 2025. годину – утврђивање и плаћање пореске обавезе до 15. маја 2026. године на Обрасцу ПП ГПДГ – Никола Јеринић	105
1. Основни параметри за утврђивање и обрачун годишњег пореза на доходак грађана	105
2. Процедура за утврђивање и плаћање годишњег пореза на доходак грађана (самоопорезивање и подношење пореске пријаве искључиво у електронском облику)	106
3. Реализација обавезе подношења пореске пријаве искључиво у електронском облику (квалификовани електронски сертификат или Образац ПЕП)	107
4. Обвезници годишњег пореза на доходак грађана	108
5. Избегавање двоструког опорезивања	110
6. Приходи који се укључују и приходи који се не укључују у доходак за опорезивање	111
7. Пореска основица (опорезиви доходак)	113
8. Пореска стопа	114
9. Право на порески кредит на рачун годишњег пореза на доходак грађана по основу улагања у алтернативни инвестициони фонд	114
10. Спорна питања у вези са утврђивањем годишњег пореза на доходак грађана за приходи које, од страног налогодавца, оствари физичко лице по основу обављања послова на бродовима и другим пловилима који вију заставу стране државе (тзв. приходи помораца)	115
11. Казнене одредбе	116

Попуњавање пореске пријаве о обрачунатом годишњем порезу на доходак грађана на Обрасцу ПП ГПДГ – са примерима обрачуна – Никола Јеринић	117
1. Уводне одредбе Правилника о пореској пријави за годишњи порез на доходак грађана и опште напомене	117
2. Структура пореске пријаве на Обрасцу ПП ГПДГ	118
3. Подаци о опорезивим приходима за које је исплатилац обуставио и платио порез и доприносе по одбитку према потврди пореског плаца (редни број 3.1.)	119
4. Подаци о опорезивим приходима од самосталне делатности (редни број 3.2.)	121
5. Подаци о осталим опорезивим приходима по решењу Пореске управе (редни број 3.3.)	122
6. Опорезиви приходи за које је обвезник дужан сâм да изврши обрачун и плати порез и доприносе (редни број 3.4.)	122
7. Опорезиви приходи за које је обрачунат и плаћен порез у другој држави, према потврди надлежног органа те државе (редни број 3.5.)	123
8. Износ по основу повраћаја доприноса за обавезно социјално осигурање (редни број 3.6.)	124
9. Збир прихода обвезника млађег од 40 година и умањење за износ три просечне годишње зараде	124
10. Сумирање опорезивих прихода и обрачун пореза	124

КРАТКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Кратке информације – др Милан Неговановић и Весна Боровић	130
1. На интернет страници агенције за привредне регистре објављени су примери одлука о усвајању финансијских извештаја	130
2. Достављање и јавно објављивање финансијских извештаја јавних акционарских друштава за 2025. годину до 30. априла 2026. године	131
3. Државни и верски празници у априлу и мају 2026. године	132
4. Најнижа основица доприноса за здравствено осигурање у 2026. години за физичка лица, тзв. фриленсере	133
5. Достављање пореске пријаве за фриленсере на Обрасцу ПП ОПО-К за први квартал 2026. године	134
6. Национална служба за запошљавање расписала је јавне позиве/конкурсе за 2026. годину	135
7. Квартално извештавање према прописима о дувану	135
8. Измене и допуне Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна	136

РОКОВНИК

Роковник за подношење прописаних обрачуна и за плаћање обавеза у месецу априлу 2026. године – Весна Боровић	138
--	-----

АКТУЕЛНИ ПОДАЦИ

Актуелни подаци – Весна Боровић	143
--	-----

УСВОЈЕНЕ СУ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРАВИЛНИКА О ПОРЕЗУ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ И ПРАВИЛНИКА О ЕЛЕКТРОНСКОМ ФАКТУРИСАЊУ

Усвојене су измене и допуне Правилника о порезу на додату вредност и Правилника о електронском фактурисању, које су у вези са последњим изменама и допунама Закона о порезу на додату вредност и Закона о електронском фактурисању извршеним у децембру 2025. године. Измене и допуне наведена два правилника објављене су у „Службеном гласнику Републике Србије“ бр. 30/2026 од 27. марта 2026. године.

1. Измене и допуне Правилника о порезу на додату вредност

Измене и допуне Правилника о порезу на додату вредност месечни обвезници примењују почев **за порески период април 2026. године**, а тромесечни обвезници почев за порески период април-јун 2026. године. Ове измене и допуне **не примењују се** за порески период март 2026. године.

Најзначајније измене и допуне Правилника о порезу на додату вредност огледају се у следећем:

1. Извршено је усклађивање са последњим изменама и допунама Закона о порезу на додату вредност из децембра 2025. године, о којима смо писали у ПС 2/2026, у чланку: *Измене и допуне Закона о порезу на додату вредност – други део* (стр. 5 - 39);

2. Прецизирано је да се добрима и услугама из области грађевинарства, у смислу члана 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност, независно од вредности, када је реч о зеленим површинама, не сматрају испорука добара и пружање услуга у оквиру уређења **постојећих** зелених површина, укључујући и уређење зелених површина у објектима, односно на објектима;

3. Извршена су додатна појашњења у ситуацији када порески дужник – испоручилац пореску основицу утврђује проценом;

4. Извршена је допуна у делу правилника који се односи на утврђивање **основице за обрачун ПДВ** на начин да се прописује да ако се накнада остварује у добрима или услугама уз обавезу новчаног плаћања дела накнаде за та добра или услуге, основицом се сматра тржишна вредност добара или услуга који се добијају на име накнаде на дан њиховог промета, умањена за износ новчаног плаћања, у коју није укључен ПДВ;

5. Измењен је део правилника који се односи на појашњења ситуација у којима долази до измене основице на начин да се наводи да **враћање добара (из било ког разлога) представља увек измену (смањење) основице**;

6. Прописује се минимална обавезна **садржина обавештења** примаоца о претходном порезу;

7. Уводе се одређена поједностављена у вези са издавањем и исказивањем података у **документу о повећању и документу о смањењу**:

а) У документу о повећању, односно смањењу, као датум повећања, односно смањења може бити наведен последњи дан пореског периода у којем је дошло до повећања, односно смањења;

б) Ако у једном пореском периоду, на основу закљученог уговора, дође до измене накнаде, односно основице за извршени промет добара и услуга по више основа, обвезник ПДВ може да изда један документ о повећању за сва повећања, односно један документ о смањењу за сва смањења;

в) Претходно наведено (под а) и б)) не примењује се код повећања до којег долази издавањем документа о повећању.

8. Прописује се да **ако је авансна уплата извршена истог дана у којем је извршен и промет, обвезник ПДВ – испоручилац може (али не мора) да изда авансни рачун**;

9. **Рок за сачињавање интерног рачуна** за пореског дужника – примаоца добара и услуга **продужава**

ДОНЕТА ЈЕ ОДЛУКА О ПРИВРЕМЕНОМ СМАЊЕЊУ ИЗНОСА АКЦИЗА НА ДЕРИВАТЕ НАФТЕ – ПРИМЕНА ОД 13. МАРТА 2026. ГОДИНЕ

На основу члана 17. ст. 2. и 5. Закона о акцизама („Службени гласник РС”, бр. 22/01, ... и 109/25), Влада Републике Србије донела је Одлуку о привременом смањењу износа акциза на деривате нафте из члана 9. став 1. тач. 1), 2) и 3) Закона о акцизама, која је објављена у Службеном гласнику РС, бр. 23/26, од 12. марта 2026. године.

Ова одлука ступила је на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а примењује се **почев од 13. марта 2026. године закључно са 15. априлом 2026. године.**

Због повећања произвођачких цена деривата нафте услед раста цене сирове нафте на светском тржишту, привремено се смањују износи акциза утврђени у складу са Законом о акцизама, **на оловни бензин, безоловни бензин и гасна уља**, тако да износе:

Врста деривати нафте:	Износ акцизе
1) оловни бензин (тарифне ознаке номенклатуре ЦТ: 2710 12 50 00)	61,24 дин/лит
2) безоловни бензин (тарифне ознаке номенклатуре ЦТ: 2710 12 41 00, 2710 12 45 00, 2710 12 49 00 и 2710 20 90 11)	57,60 дин/лит
3) гасна уља (тарифне ознаке номенклатуре ЦТ: 2710 19 42 00 и 27 10 19 44 00, 2710 19 46 00, 2710 19 47 00, 2710 19 48 00, 2710 20 11 00, 2710 20 16 00 и 2710 20 19 00)	59,23 дин/лит

Напомињемо да се усклађени износи акциза из члана 9. став 1. тач. 1), 2) и 3) Закона о акцизама, који су објављени у „Службеном гласнику РС”, бр. 12/26 примењују почев од 15. фебруара 2026. године закључно са 12. мартom 2026. године.

Почев од 13. марта 2026. године и закључно са 15. априлом 2026. године, на деривате нафте из члана 9. став 1. тач. 1), 2) и 3) Закона о акцизама, примењују се износи прописани наведеном одлуком о привременом смањењу акциза на деривате нафте.

На остале деривате нафте (керозин, ТНГ, остали деривати нафте који се добијају од фракција нафте које имају распон дестилације до 380°C, биогорива и биотечности) усклађени износи акциза који су у примени од 15. фебруара 2026. године нису мењани (видети ПС 3и4/26).

У наредном прегледу дајемо износе акцизе на деривате нафте из члана 9. став 1. тач. 1), 2) и 3) Закона о акцизама, по периодима примене у 2025. и 2026. години:

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРАВИЛНИКА О ПОДНОШЕЊУ ПОРЕСКЕ ПРИЈАВЕ ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ

1. Увод

Министар финансија донео је Правилник о изменама и допунама правилника о подношењу пореске пријаве електронским путем (у даљем тексту: Правилник), у складу са овлашћењем из члана 38. став 11. Закона о пореском поступку и пореској администрацији (у даљем тексту: Закон). Правилник је објављен у „Службеном гласнику Републике Србије бр. 30/2026 дана 27.03.2026. године.

Да подсетимо да је одредбом члана 38. Закона уређена дефиниција пореске пријаве генерално за све пореске облике. Такође је том законском одредбом укратко уређено ко потписује пореску пријаву, рок за подношење пореске пријаве од 15 дана ако самим пореским законом није другачије уређено. Уређено је и то да се пореска пријава подноси у електронском облику за порезе који се плаћају по одбитку у складу са законом којим се уређује порез на доходак грађана и законом којим се уређују доприноси за обавезно социјално осигурање, за порез на додату вредност, порез на добит правних лица, годишњи порез на доходак грађана и друге пореске облике.

И на крају, дато је овлашћење да министар финансија ближе уреди подношење пореске пријаве у електронском облику, што је и учињено Правилником о подношењу пореске пријаве електронским путем. Овај правилник до сада није детаљно прописао садржину електронске пореске пријаве, па је изменама и допунама тог правилника сада то учињено, при чему је један од разлога и тај да се уједначи обавезна садржина свих електронских пријава које су у примени, са могућношћу да се поједини делови разликују, у зависности од сваког појединог пореског облика.

2. Садржина електронске пореске пријаве

Новом одредбом члана 2а Правилника уређено је да је пореска пријава у електронском облику електронски

документ који садржи делове који се односе на **податке о пореској пријави, податке о пореском обвезнику за којег се подноси пореска пријава, односно пореском плацу, податке о подносиоцу пореске пријаве, податке о пореском пуномоћнику, допунске податке о пореској пријави, допунске податке о врсти пореске обавезе, пореском обвезнику за којег се подноси пореска пријава, односно пореском плацу, подаци који се односе на одређени порез уређен пореским законом, напомену, као и прилоге уз пореску пријаву.**

На овај начин, практично се врши унификација електронских пријава за различите порезе који су уређени посебним пореским законима, и то посебно у делу који се односи врсту пореске пријаве, пореског/обрачунског периода, пореског обвезника/пореског плаца, подносиоца пореске пријаве, пореског пуномоћника и др.

3. Подаци о пореској пријави

У делу **1. Подаци о пореској пријави, под 1), у поље 1.1** Врста пореске пријаве, уноси се **одговарајућа ознака врсте пореске пријаве**, и то:

- (1) ознака 1 – редовна пореска пријава;
- (2) ознака 2 – пореска пријава по службеној дужности;
- (3) ознака 3 – самопријављивање доспеле пореске обавезе;
- (4) ознака 4 – пореска пријава по налогу контроле;
- (5) ознака 5 – пореска пријава по одлуци суда изван управног поступка;
- (6) ознака 6 – редовна пореска пријава са одобреним одложеним роком подношења;

Под 2) у поље 1.2 Ознака пореског/обрачунског периода, уноси се **ознака пореског, односно обрачунског периода**, и то:

- (1) ознака 1 – календарски месец у календарској години;

НАКНАДА ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ – РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ ЈЕ 30. АПРИЛ

1. Уводне напомене

Накнаду за заштиту и унапређивање животне средине утврђују јединице локалне самоуправе (ЈЛС) на чијој територији се налази седиште, односно издвојена пословна јединица обвезника преко које тај обвезник обавља активност од утицаја на животну средину.

Накнада се утврђује за обављање активности од утицаја на животну средину (обављање делатности која има одређени степен негативног утицаја на заштиту животне средине) на територији ЈЛС, односно за транспорт нафте и нафтних деривата, односно сировина, производа и полупроизвода хемијских и других опасних материја, на територији јединице локалне самоуправе са статусом угрожене животне средине на подручју од значаја за Републику Србију (тренутно само територија општине Панчево).

Приходи остварени од накнаде за заштиту и унапређивање животне средине припадају буџету јединице локалне самоуправе.

Накнада за заштиту и унапређивање животне средине уређена је:

– Законом о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“, бр. 95/18,... , 109/25 и 118/25 - др. пропис – у даљем тексту: Закон);

– Уредбом о критеријумима за одређивање активности које утичу на животну средину и износима накнада („Службени гласник РС“, бр. 30/24 – у даљем тексту: Уредба);

– Правилником о изгледу, садржини и начину достављања пријаве за накнаду за заштиту и унапређивање животне средине („Службени гласник РС“, бр. 30/24, у даљем тексту: Правилник о пријави).

Подсећамо на то да је изменама Закона из децембра 2025. године које се примењују од јануара 2026. године **проширено ослобођење** за удружења – недобитне организације, цркве и верске заједнице у смислу да оства-

ривање других врста прихода, а који нису пословни, не умањује право на ослобођење од плаћања предметне накнаде (у претходном периоду удружења су била ослобођена плаћања само у случају да искључиво остварују приходе од донација, дотација, субвенција, чланарина).

Предмет овог чланка је начин утврђивања и плаћања накнаде за заштиту и унапређивање животне средине за обављање активности обвезника накнаде и подношења пријаве на Обрасцу 1, имајући у виду то да се предметна накнада за транспорт нафте и нафтних деривата, односно сировина, производа и полупроизвода хемијских и других опасних материја утврђује за сада само на територији Панчева. **Осим наведених одредаба о проширењу ослобођења од плаћања накнаде, у односу на претходну годину нема новина.**

2. Обвезник накнаде

Обвезник накнаде за заштиту и унапређивање животне средине, у складу са одредбама члана 134. Закона, је:

1) правно лице, предузетник и огранак страног правног лица које **обавља одређене активности које утичу на животну средину**;

2) власник теретних возила, односно лица која **обављају транспорт** нафте и нафтних деривата, односно сировина, производа и полупроизвода хемијских и других опасних материја из индустрије или за индустрију, односно транспорт сировина, производа и полупроизвода хемијских и других опасних материја намењених даљој продаји из складишта, на територији јединице локалне самоуправе са статусом угрожене животне средине на подручју од значаја за Републику Србију (тренутно само територија општине Панчево).

Новооснованом обвезнику, накнада се не утврђује за календарску годину у којој је основан, односно регистрован.

ДОНЕТА ЈЕ ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОДА ИЗ СЕКТОРА У КОЈИМА ЈЕ ОБАВЕЗНО ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА ИЗМЕЂУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ПРОИЗВОЂАЧА И ПРАЋИВАЧА ИЛИ ОТКУПЉИВАЧА

Влада Србије, на седници држаној 12. марта 2026. године, донела је Одлуку о утврђивању пољопривредних производа из сектора у којима је обавезно закључење уговора између пољопривредног произвођача и прерађивача или откупљивача (у даљем тексту: Одлука).

Одлука је објављена у „Службеном гласнику РС“, бр. 24/26, од 13.3.2026. године и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, тј. 21. марта 2026. године.

Овом одлуком утврђују се пољопривредни производи из сектора за уређење тржишта пољопривредних производа за које је **обавезно закључење уговора у писаној форми** између пољопривредног произвођача (привредног друштва, задруге, предузетника, физичког лица и др.) и прерађивача или откупљивача.

Овај уговор, у писаној форми, неопходно је закључити при свакој испоруци пољопривредних производа од стране пољопривредног произвођача прерађивачу или откупљивачу у следећим секторима:

- 1) житарице;
- 2) воће и поврће;
- 3) прерађевине од воћа и поврћа;
- 4) говеђе и телеће месо;
- 5) млеко и млечни производи;
- 6) свињско месо;
- 7) пчелињи производи;
- 8) други производи.

Иако би се из овог списка могло закључити да се Одлука односи и на прерађевине, а не само на пољо-

привредне производе, на основу Прилога Одлуке јасно је да се она односи само на пољопривредне производе.

Попис пољопривредних производа, на које се примењује Одлука, дат је у Прилогу – Попис пољопривредних производа из сектора за уређење тржишта пољопривредних производа за које је обавезно закључење уговора, који је одштампан уз ову одлуку и чини њен саставни део.

Обавеза закључивања уговора у писаној форми између пољопривредног произвођача и прерађивача или откупљивача, пре испоруке пољопривредног производа, прописана је одредбама члана 23. Закона о уређењу тржишта пољопривредних производа („Службени гласник РС”, број 67/21).

Прописано је да први прерађивач или откупљивач мора да понуди предлог уговора у писаној форми за испоруку производа од стране пољопривредног произвођача.

Након што је Влада РС утврдила списак пољопривредних производа за које је обавезно закључење уговора између пољопривредног произвођача и прерађивача или откупљивача, Министар надлежан за пољопривреду требало би да ближе пропише основне елементе уговора између пољопривредног произвођача и прерађивача или откупљивача за пољопривредне производе. До тренутка предаје овог текста у штампу, то није учињено, тако да ћемо о томе писати у неком од наредних бројева часописа, а вест ћемо објавити и на нашој интернет страници.

ДОСТАВЉАЊЕ ПРЕПИСА АРХИВСКЕ КЊИГЕ ЗА 2025. ГОДИНУ НАДЛЕЖНОМ ЈАВНОМ АРХИВУ ДО 30. АПРИЛА 2026. ГОДИНЕ

Једна од обавеза за субјекте из приватног и јавног сектора (тзв. ствараоце и имаоце документарног материјала и архивске грађе) која је прописана чланом 9. Закона о архивској грађи и архивској делатности („Службени гласник РС“, бр. 6/20 – у даљем тексту: Закон) је да:

- воде архивску књигу на прописаном обрасцу, и
- доставе надлежном архиву препис архивске књиге најкасније до 30. априла текуће године, за документарни материјал настао у претходној години.

Архивска књига је основна евиденција о целокупној архивској грађи и документарном материјалу насталом у раду ствараоца.

Образац архивске књиге, коју воде ствараоци и имаоци архивске грађе и документарног материјала, прописан је Правилником о обрасцу Архивске књиге („Службени гласник РС“, бр. 34/22 – у даљем тексту: Правилник о архивској књизи). Овим Правилником је, за вођење архивске књиге, прописан **Образац АК** и ова евиденција може се водити у папирном или у електронском облику, о чему конкретан субјект доноси одлуку (напомена: већина јавних архива фаворизује електронски облик). Органи јавне управе дужни су да комплетно канцеларијско пословање, које укључује и архивирање, врше помоћу софтверског решења Писарница.

У складу са наведеним, пословни субјекти из приватног и јавног сектора дужни су да **архивску књигу воде на прописаном Обрасцу АК и да препис архивске књиге за 2025. доставе надлежном јавном архиву до 30. априла 2026. године.**

Уредбом о јединственим техничко-технолошким захтевима и процедурама за чување и заштиту архивске грађе и документарног материјала у електронском облику („Службени гласник РС“, бр. 107/21, 94/22 и 116/23 – у даљем тексту: Уредба о електронском архивирању), која се примењује од 1. јануара 2024. године¹, поред осталог,

предвиђено је коришћење апликације еАрхив за достављање одговарајућих докумената и аката надлежном јавном архиву. Међутим, **иако је апликација еАрхив требало да почне да се користи од 1. јануара 2024. године, она до момента писања овог текста није пуштена у продукцију.** Осим тога, Уредбом о електронском архивирању није директно, тј. експлицитно прописано да се препис архивске књиге доставља надлежном јавном архиву искључиво преко апликације еАрхив (иако је најављено да ће то бити обавезујућа пракса). Остаје да надлежни јавни архиви, када апликација еАрхив почне да се користи (у овом моменту не зна се са сигурношћу када ће то бити), уреде да ли и како ће се надлежном јавном архиву електронски достављати препис архивске књиге у електронском облику.

1. Субјекти чије је седиште у Београду

Правна лица чије је седиште на територији града Београда претходних година нису имала обавезу достављања преписа архивске књиге до краја априла наредне године надлежном јавном архиву за територију Београда (то је Историјски архив Београда), јер је тај архив на својој интернет страници (www.arhiv-beograda.org/rs/) објавио инструкцију да за правна лица из Београда до даљег та обавеза не постоји. Ова инструкција прво је објављена у априлу 2022. године.

По том питању до данас нема промена, јер се на интернет страници Историјског архива Београда (април 2025.) и даље налази следећа непромењена инструкција:

„Услед изузетно великог броја до сада примљених захтева за издавање сагласности на Листу категорија архивске грађе и документарног материјала са роковима чувања, као и законског рока за достављање преписа архивске књиге, а из непостојања адекватних техничких и кадровских капацитета, обавештавамо Вас да Историјски архив Београда НИЈЕ У МОГУЋНОСТИ ДА ДО ДАЉЕГ ПРИМА НОВУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ, на до сада једини примењени начин – искључиво писаним путем.

¹ О овој Уредби и обавезама које прописује у вези са електронским архивирања дат је посебан чланак у ПС 9/25.

ПИТАЊА И ОДГОВОРИ У ВЕЗИ СА ЕЛЕКТРОНСКИМ ОТПРЕМНИЦАМА

1. Електронска фактура издаје се након што истекне период који је у електронској отпремници наведен као „стварни датум и време отпреме“

Питање:

Лице А шаље добра посредством брзе поште лицу Б дана 18.03.2026. године и уредно сачињава електронску отпремницу пре слања добара. Лице Б прима добра дана 20.03.2026. године, врши физички пријем дана 22.03.2026. године и шаље излазну пријемницу на усаглашавање дана 23.03.2026. године. Лице А усаглашава се са улазном пријемницом 24.03.2026. године.

Када лице А може да изда електронску фактуру на СЕФ и који датум промета добара исказује у њој?

Када лице Б може да сачини улазну калкулацију и када добра може да стави у даљи промет?

Одговор:

У складу са чланом 14. став 1. тачка 1) Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“, бр. 84/04, ... и 109/25 – у даљем тексту: ЗПДВ), промет добара настаје даном отпочињања слања или превоза добара примаоцу или трећем лицу, по његовом налогу, ако добра шаље или превози испоручилац, прималац или треће лице по његовом налогу.

У складу са чланом 16. ЗПДВ, пореска обавеза настаје даном када се најраније изврши једна од следећих радњи:

- 1) промет добара и услуга;
- 2) наплата, односно плаћање ако је накнада или део накнаде наплаћен, односно плаћен у новцу пре промета добара и услуга;

2а) издавање рачуна код услуга из члана 5. став 3. тачка 1) овог закона, услуга непосредно повезаних са тим услугама, као и услуга техничке подршке приликом коришћења софтвера, хардвера и друге опреме на одређени временски период;

3) настанак обавезе плаћања царинског дуга, код увоза добара, а ако те обавезе нема, даном у којем би настала обавеза плаћања тог дуга.

Узимајући у обзир наведено, у ситуацији када су испуњени остали критеријуми (у конкретном случају – да се врши слање или превоз добара примаоцу, или трећем лицу) исправно је издати електронску фактуру (у даљем тексту: ЕФ) за промет тек након што су добра заиста послата, односно предата трећем лицу ради превоза. Што се тиче повезивања ЕФ за електронску отпремницу сачињену (послату) преко Система електронских отпремница, оно је омогућено најраније након што истекне период који је у електронској отпремници наведен као „стварни датум и време отпреме“ (15-минутни интервал који означи пошиљалац).

Напомињемо и то да је став Министарства финансија (у даљем тексту: МФИН), који је комунициран на досадашњим радионицама посвећеним електронским отпремницама, да не постоји обавеза да ЕФ за промет добара садржи системску везу са електронском отпремницом.

Што се тиче лица Б, оно у својим пословним књигама робу може да евидентира, односно да сачини калкулацију најраније када је извршило квалитативни и квантитативни пријем ове робе у свој магацин, независно од тога да ли је и када послало електронску пријемницу пошиљаоцу електронске отпремнице.

СТИЦАЊЕ СТАТУСА ПРЕТЕЖНОГ ИЗВОЗНИКА

1. Повраћај пореза

У складу са чланом 52. Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“, бр. 84/04, . . . и 109/25 – у даљем тексту: ЗПДВ), уколико је износ претходног пореза већи од износа пореске обавезе, обвезник ПДВ има право на повраћај разлике. Чланом 268. Правилника о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“, бр. 37/21, 64/21 и 107/24 – у даљем тексту: ППДВ) прописано је да се обвезник ПДВ који у пореској пријави ПДВ (Образац ПППДВ) у пољу 110 исказаже износ за повраћај ПДВ, опредељује за повраћај¹ исказаног износа² или исказани износ пореза користи као порески кредит за наредни период. Повраћај се врши у року од 45 дана по истеку рока за предају пореске пријаве, односно од дана подношења пореске пријаве (уколико пореска пријава није благовремено поднета). Једини изузетак од овог правила предвиђен је за обвезнике који претежно врше промет добара у иностранство.

Уколико порески обвезник стекне статус обвезника ПДВ који претежно врши промет добара у иностранство (у даљем тексту: претежни извозник), он остварује право на повраћај ПДВ у року од 15 дана по истеку рока за предају пореске пријаве, односно у случају неблаговременог подношења, од дана подношења пореске пријаве. Уколико је поднет захтев за повраћај, примењује се исти рок (15 дана) од дана подношења.

У складу са чланом 269. ППДВ, уколико се обвезник ПДВ не определи за повраћај ПДВ, користи тај износ за измиривање своје пореске обавезе. Уколико ово лице након измиривања пореске обавезе има **неискоришћени износ** пореског кредита, може за тај износ **захтевати повраћај** неискоришћеног износа пореског кредита.

1 Ово опредељење не сматра се захтевом за повраћај пореза у смислу закона којим се уређују порески поступак и пореска администрација.

2 Подносилац пријаве који је исказао износ пореза за повраћај и који се опредељује за повраћај овог износа, у пољу „Повраћај“ уписује ознаку „1“.

Захтев за повраћај неискоришћеног износа пореског кредита обвезник ПДВ може да поднесе надлежном пореском органу, најраније истеком рока за подношење пореске пријаве **за текући порески период** у којем има неискоришћени износ пореског кредита.

Такође, уколико се не изврши повраћај ПДВ у прописаном року, обвезник ПДВ има право да **поднесе захтев за повраћај ПДВ надлежном пореском органу** у складу са Законом о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС“, бр. 80/02, . . . и 109/25 – у даљем тексту: ЗПППА). По овом захтеву надлежни порески орган поступа на начин прописан ЗПППА.

Чланом 10. ЗПППА прописано је да у пореско-правном односу физичко, односно правно лице, као и фонд има право, између осталог, на повраћај плаћеног пореза када је то другим пореским законом предвиђено, да користи порески кредит у односу на пореску обавезу, као и да користи више плаћени порез за намирење доспелих обавеза по другом основу, путем прекњижавања. Ако се лице определи за **повраћај**, односно за **намирење доспелих обавеза по другом основу путем прекњижавања** пореза, Пореска управа има обавезу да по захтеву донесе решење без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, ако пореским законом није друкчије уређено. У вези са наведеним Министарство финансија Републике Србије (у даљем тексту: МФИН) издало је мишљење бр. 011-00-00605/2020-04 од 24.03.2021. године:

„Поводом вашег захтева за мишљење у вези примене прописа којим се уређује порески поступак и пореска администрација, у вези права на прекњижавање прелате на порез на додату вредност, са становишта надлежности Сектора за фискални систем, указујемо на следеће: (...)

*Одредбама члана 68. ст. 4–6. ЗПППА прописано је да ако порески обвезник поднесе захтев за плаћање пореза путем прекњижавања, **даном плаћања пореза сматра се:***

ПИТАЊА И ОДГОВОРИ У ВЕЗИ СА ПДВ

1. ПДВ садржан у рачуну добављача за набавку млека за потребе радника у погону лакирнице по налогу лица за заштиту на раду не може се користити као претходни порез

Питање:

Да ли обвезник ПДВ има право да одбије претходни порез по основу набавке млека за потребе радника у погону лакирнице? По налогу лица за заштиту на раду радници сваки дан треба да пију одређену количину млека због штетног утицаја самог радног места, па се за те потребе набавља млеко.

Одговор:

Услови за остваривање права на одбитак претходног пореза прописани су одредбама члана 28. Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“, бр. 84/04, ... и 109/25 – у наставку: ЗПДВ), док су одређени „изузети“ прописани чланом 29. тог закона.

Према одредбама члан 29. став 1. тачка 3) ЗПДВ, обвезник нема право на одбитак претходног пореза по основу издатака за превоз запослених, односно других радно ангажованих лица за долазак на посао, односно одлазак са посла, као и **издатака за исхрану, укључујући и пиће, запослених, односно других радно ангажованих лица**, осим издатака за исхрану, укључујући и пиће, тих лица у угоститељским објектима обвезника када обвезник по том основу наплаћује накнаду.

Одредбама члана 29. ЗПДВ нису прописани изузеци за исхрану и напитке који су намењени запосленима у случају индикације њихове употребе за потребе заштите и безбедности на раду, па последично обвезник ПДВ у конкретном случају не остварује право на одбитак претходног пореза.

2. Промет „новоизграђених“ станова насталих реконструкцијом постојећег пословног објекта, тј. променом намене пословног у стамбени простор у оквиру истих габарита објекта

Питање:

У октобру претходне године закључен је предуговор о продаји стана физичком лицу, у којем је наведена цена са израженим ПДВ од 10%. Купац је уплатио прву рату и издат му је фискални рачун за аванс са обрачунатим ПДВ по стопи од 10%.

Имајући у виду то да се ради о адаптацији, односно реконструкцији у оквиру постојећих габарита пословног простора, од којег је формирано 5 станова, сачињен је анекс предуговора у којем је констатовано да је промет заправо ослобођен ПДВ (и без права на одбитак претходног пореза). На који начин да продавац, обвезник ПДВ, изврши корекцију, односно да ли је потребно да сторнира претходно издати фискални рачун „Аванс – Продаја“ и изда нови фискални рачун („Аванс - Продаја“) без ПДВ, иако је уплата била у априлу 2025. године? Да ли се мења пореска (ПДВ) пријава за порески период април 2025. године или не?

Одговор:

Како је у питању адаптација, односно реконструкција у оквиру постојећих габарита пословног простора, на начин да је формирано 5 станова, овде се не ради о првом преносу права располагања на становима, већ о промету објеката, односно економски дељивих целина из члана 25. став 2. тачка 3) ЗПДВ.

Према томе, ради се о промету који је ослобођен ПДВ и без права на одбитак претходног пореза, што је накнадно и утврђено.

Према одредбама члана 44. ЗПДВ, ако обвезник ПДВ сторнира рачун у којем је исказан ПДВ, смањује

РАЗВРСТАВАЊЕ ГРУПЕ ПРАВНИХ ЛИЦА НА КРАЈУ 2025. ГОДИНЕ

Једна од обавеза за матично предузеће је да на крају текуће пословне године (2025.) на основу критеријума утврђених Законом о рачуноводству утврди величину групе (мала, средња или велика) и примени их за потребе консолидованог финансијског извештаја за ту (2025.) годину. Уколико је на крају 2025. године група разврстана у малу групу (две узастопне године) и ниједан члан групе није друштво од јавног интереса, тада матично друштво може бити ослобођено обавезе састављања и достављања консолидованог финансијског извештаја за 2025. годину.

1. Критеријуми и граничне величине за разврставање групе

Разврставање групе правних лица према величини врши у складу са критеријумима и граничним вредностима из члана 7. Закона, на основу података из консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2025. годину. Група правних лица која се састоји од матичног и зависних правних лица која подлежу консолидовању финансијских извештаја разврставају се на **мале, средње и велике групе**, у зависности од просечног броја запослених, пословног прихода и вредности укупне активе утврђене на датум биланса тог извештаја.

Изузетно, група у којој је матично правно лице финансијска институција из члана 6. став 12. Закона, нема обавезу разврставања већ се иста, сагласно мишљењу МФИН, бр. 011-00-00013/2020-16 од 15.01.2020. године, сматра великом.

Разврставање групе у складу са наведеним критеријумима врши матично правно лице, на основу података унетих у посебан информациони систем Агенције, на датум биланса консолидованих годишњих финансијских извештаја и добијене податке користи за **2025. годину**.

Према томе, матично правно лице дужно је да на основу података из пословних књига и финансијских извештаја матичног и зависних правних лица за 2025. годину, на консолидованом нивоу, утврди величину групе и утврђену величину примени за консолидоване извештаје за 2025. годину.

Група се увек разврстава у велику ако је матично друштво финансијска институција.

Ако је на крају 2025. године утврђено да је група мала две узастопне године (тј. за 2024. и 2023. годину) и ниједно друштво у саставу групе није друштво од јавног интереса (велико правно лице, јавно акционарско друштво или правно лице које је Влада прогласила друштвом од јавног интереса), матично друштво ће бити ослобођено састављања и достављања консолидованих финансијских извештаја за 2025. годину.

Услов да је група разврстана у малу групу две узастопне године, који је прописан чланом 6. став 14. Закона о рачуноводству, први пут се применио приликом консолидованог финансијског извештаја на дан 31.12.2021. године (у складу са чланом 64. став 2. Закона).

Група која је формирана у току 2025. године (новоконсолидовани) такође може да се изузме од консолидовања ако је на крају 2025. године разврстана у малу групу.

Поред тога, матично друштво ће моћи да се изузме од обавезе консолидовања уколико задовољава неки други услов предвиђен Законом о рачуноводству – ради се о потпуно поседованом матичном друштву чије матично друштво има седиште у Републици Србији, зависна друштва су материјално безначајна, недоступност информација за консолидовање, зависна правна лица су стечена ради продаје или постоје дугорочна ометања.

О ослобађању од обавезе израде консолидованих финансијских извештаја објавили смо посебан чланак у овом броју часописа.

ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ОБАВЕЗЕ САСТАВЉАЊА И ДОСТАВЉАЊА КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ЗА 2025. ГОДИНУ

Постоји укупно шест случајева када матично друштво може бити ослобођено обавезе састављања и достављања консолидованих финансијских извештаја (члан 32 Закона о рачуноводству):

1. Група је разврстана у малу групу и ниједан члан групе није друштво од јавног интереса;
2. Потпуно поседовано матично друштво;
3. Недоступност информација;
4. Зависна правна лица стечена ради продаје;
5. Дугорочна ометања;
6. Материјално безначајна зависна правна лица.

1. Група је разврстана у малу групу и ниједан члан групе није друштво од јавног интереса

Као што је у посебном чланку у овом броју наведено, мале групе правних лица за 2025. год. су групе које се састоје од матичног правног лица и зависних правних лица која подлежу консолидовању финансијских извештаја и која, на консолидованој основи, **не прелазе граничне вредности два од следећих критеријума:**

- 1) просечан број запослених 50;
- 2) пословни приход у 2025. години мањи од 938.256 хиљада динара (8.000.000 EUR у динарској противвредности по закључном курсу на крају 2025);
- 3) вредност укупне активе на датум 31.12.2025. мања од 469.128 хиљада динара (4.000.000 EUR у динарској противвредности по закључном курсу на крају 2025).

Независно од наведених граничних вредности група је увек разврстана у велику уколико је матично друштво финансијска институција, о чему је МФИН издало мишљење под бројем 011-00-00013/2020-16 од 15.01.2020. године.

Ако група није пословала целе године, онда се гранични износ за пословне приходе утврђује сразмерно са бројем месеци пословања.

Уколико се приликом разврставања групе на крају 2025. године утврди да су две од три величине испод граничних износа, група се разврстава у малу групу и, ако у саставу групе ниједно правно лице није друштво од јавног интереса, матично друштво није дужно да састави и достави консолидовани финансијски извештај за 2025. годину, а услов је да је група две узастопне године била разврстана у малу групу.

Уколико је група на крају 2025. разврстана у мало правно лице, али је барем једно друштво у групи друштво од јавног интереса, тада за такву малу групу матично друштво не може да користи изузеће од израде и предаје консолидованог финансијског извештаја за 2025. годину.

Друштвима од јавног интереса сматрају се:

- (1) велика правна лица разврстана у складу са законом којим се уређује рачуноводство;
- (2) правна лица која се сматрају јавним друштвима у складу са законом којим се уређује тржиште капитала;
- (3) сва правна лица које Влада на предлог надлежног министарства прогласи правним лицима од јавног интереса за Републику Србију, независно од њихове величине;

Дакле, ако је један члан групе (матично или зависно правно лице) велико правно лице, јавно акционарско друштво или правно лице које је од стране Владе проглашено друштвом од јавног интереса (независно од величине), чак и ако је група разврстана у малу групу, матично друштво неће моћи да користи ово изузеће од обавезе консолидовања.

МФИН издало је мишљење бр. 011-00-00690/2020-16 од 2.11.2020. године (ПС 21/20), у којем је наведено да „се на мале групе примењује идентичан критеријум

УТВРЂИВАЊЕ ОБАВЕЗЕ И КРУГА КОНСОЛИДОВАЊА ЗА 2025. ГОДИНУ

1. Прописи на основу којих се састављају консолидовани и појединачни финансијски извештаји правних лица у консолидацији

Консолидовани финансијски извештај за 2025. саставља се у складу са Законом о рачуноводству, (у даљем тексту: Закон) који консолидовани финансијски извештај дефинише као финансијски извештај економске целине (групе) коју чије матично и сва зависна правна лица и прописује да га саставља, доставља и обелодањује матично правно лице.

Достављање консолидованог финансијског (рокови, обрасци и остало) врши се такође на основу овог Закона о рачуноводству.

Закон о рачуноводству је у члану 31. прописао критеријуме за утврђивање постојања контроле. Ти критеријуми су преузети из МСФИ 10.

Према наведеној законској одредби, матично правно лице има контролу над зависним правним лицем када над њим има:

- 1) моћ;
- 2) изложено је, или има права на варијабилне приносе по основу свог учешћа у том зависном правном лицу;
- 3) има способност да користећи своју моћ утиче на те приносе, како би на тај начин утицало на износ приноса који му припада.

Детаљније о овим критеријумима пишемо у тачки 2. у наставку чланка.

Поред Закона о рачуноводству, консолидовани финансијски извештаји за 2025. год. састављају се, приказују и обелодањују у складу са МСФИ 10 Консолидовани финансијски извештаји, МСФИ 11 Заједнички аранжмани, МСФИ 12 Обелодањивања о учешћима у другим ентитетима и другим МРС/МСФИ, МРС 27 Појединачни финансијски извештаји, МРС 28 Инвестиције у придужене ентитете и заједничке подухвате.

Сва матична правна лица, независно од своје појединачне величине дужна су да као нормативни оквир за састављање консолидованих финансијских извештаја користе комплетне МСФИ, што произлази из члана 24. Закона, који је предвидео да за признавање, вредновање, презентацију и обелодањивање позиција у финансијским извештајима правна лица која имају обавезу састављања консолидованих финансијских извештаја (матична правна лица), независно од величине примењују МСФИ. И у члану 31. став 10. Закона прописано је да се на признавање, презентацију и обелодањивање позиција у консолидованом финансијском извештају примењују одредбе из члана 24. овог закона, тј. комплетни МСФИ.

То значи да и микро, мала и средња правна лица, ако су матична друштва и имају обавезу састављања и достављања консолидованих финансијских извештаја, консолидоване финансијске извештаје морају да саставе у складу са МСФИ 10 и осталим МРС/МСФИ. Наш Закон је, код ових субјеката, искључио могућност састављања консолидованих финансијских извештаја, у складу са Одељком 9 – Консолидовани и засебни финансијски извештаји у МСФИ за МСП.

О томе је Министарство финансија дало *мишљење бр 011-00-1211/2014-16, од 19. новембра 2014. године* (ПС 23/14 – стр. 166):¹

„Истовремено напомињемо да је свако правно лице (без обзира на величину у коју је разврстано), које је матично правно лице, односно које је обавезно да саставља консолидовани финансијски извештај, дужно да, приликом састављања консолидованих финансијских извештаја, примењује МСФИ.“

¹ Ово мишљење дато је у контексту претходног Закона, али га наводимо јер по том питању није било промена.

МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ КОНСОЛИДОВАЊА, САСТАВЉАЊЕ И ДОСТАВЉАЊЕ КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ЗА 2025. ГОДИНУ

Када матично правно лице утврди да има обавезу састављања и достављања консолидованих финансијских извештаја и када дефинише која све правна лица улазе у круг консолидовања приступа се идентификацији међусобних односа и салда између ових правних лица и елиминисању интерних односа. Предуслов за исправну примену метода и поступака консолидовања је и испуњеност основних премиса на којима се заснивају консолидовани финансијски извештаји.

1. Претпоставке и предуслови за састављање консолидованих финансијских извештаја

У поступку консолидовања финансијских извештаја матично правно лице мора се придржавати уобичајених стандардних начела.

Начело економског јединства захтева да се финансијски извештаји групе презентирају као да су састављени за једну економску целину. Иако су правна лица која улазе у круг консолидовања самостална правна лица, приликом састављања консолидованих финансијских извештаја се, полазећи од њихове економске целовитости, фингира да се ради о једном правном лицу, што условљава потребу да се сви износи и салда који су последица међукомпанијских трансакција између правних лица у саставу консолидовања третирају као трансакције у оквиру једног правног лица и елиминирају из консолидованог обрачуна. У консолидованим финансијским извештајима се као приходи, расходи, добици и губици могу исказати само износи из односа са трећим лицима која нису повезана и нису укључена у делокруг консолидованих финансијских извештаја.

Континуитет у примени метода консолидовања подразумева доследно приказивање финансијских извештаја групе, како би се стекао увид у динамику консолидованих података у одговарајућем периоду.

Исти датум извештавања представља захтев да се консолидовање врши на основу финансијских

извештаја матичног правног лица и његових зависних правних лица који су састављени на исти дан.

Закон о рачуноводству је у члану 31. став 7. прописао да се консолидовани финансијски извештаји састављају под истим датумом као и редовни годишњи финансијски извештаји матичног правног лица.

Овај захтев садржан је и у МСФИ 10.Б92 где је прописано да би финансијски извештаји матичног ентитета и његових зависних ентитета који се користе у припреми консолидованих финансијских извештаја требало да имају исти датум извештавања. Када је крај извештајног периода матичног ентитета различит у односу на крај за зависни ентитет, зависни ентитет за сврхе консолидације припрема додатне финансијске информације, за исти датум на који се односе финансијски извештаји матичног ентитета, да би омогућио матичном ентитету да консолидује финансијске информације зависног ентитета, осим ако је то практично неизводљиво.

Ако је то практично неизводљиво, матични ентитет би требало да консолидује финансијске информације зависног ентитета користећи најновије финансијске извештаје зависног ентитета кориговане за ефекте значајних трансакција или догађаја који су настали између датума тих финансијских извештаја и датума консолидованих финансијских извештаја. У сваком случају, разлика између датума финансијских извештаја зависног ентитета и датума консолидованих финансијских извештаја не сме бити дужа од три месеца и дужина извештајних периода и све разлике између датума финансијских извештаја морају бити исти из периода у период.

Другим речима, појединачни финансијски извештаји матичног и свих зависних правних лица и консолидовани извештаји треба да се састављају на исти датум, а то је датум под којим се састављају појединачни извештаји матичног правног лица.

ДОСТАВЉАЊЕ КОНСОЛИДОВАНОГ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА ВЕЋЕ ГРУПЕ ПРАВНИХ ЛИЦА ОД СТРАНЕ ПОСЕДОВАНОГ МАТИЧНОГ ДРУШТВА КОЈЕ ЈЕ ОСЛОБОЂЕНО ОБАВЕЗЕ САСТАВЉАЊА КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

У претходном чланку о разврставању групе правних лица и ослобађању од обавезе консолидованих финансијских извештаја поменули смо да је за **поседовано матично правно лице које испуњава услове да буде ослобођено** од састављања, достављања и ревизије консолидованих финансијских извештаја, обавеза да Агенцији за привредне регистре достави консолидовани финансијски извештај веће групе правних лица (КГФИ).

Које све услове поседовано матично друштво мора да испуни да би било ослобођено израде консолидованог финансијског извештаја објаснили смо у чланку о ослобађању од обавезе консолидованих финансијских извештаја, па их у овом тексту нећемо поново помињати.

Сходно члану 32. став 4. тачка 5) Закона о рачуноводству, поседовано матично правно лице (које испуњава услове за изузеће) дужно је да објављује следећа документа на начин прописан за достављање документације уз финансијске извештаје у складу са чланом 45. овог закона:

(1) консолидовани годишњи финансијски извештај и консолидовани годишњи извештај о пословању веће групе правних лица који саставља матично правно лице те групе у складу са овим законом;

(2) консолидовани годишњи финансијски извештај и консолидовани годишњи извештај о пословању лица који саставља матично правно лице те групе у складу са МСФИ;

(3) ревизорски извештај.

Такође, изузето поседовано матично правно лице у Напоменама уз финансијске извештаје у оквиру свог редовног годишњег финансијског извештаја треба да обелодани:

(1) назив и седиште матичног правног лица које саставља консолидовани годишњи финансијски извештај веће групе правних лица, и

(2) изузеће од обавезе састављања консолидованог годишњег финансијског извештаја и консолидованог

годишњег извештаја о пословању, са образложењем разлога за то изузеће.

У случају када изузето поседовано матично правно лице објављује консолидовани годишњи финансијски извештај и консолидовани годишњи извештај о пословању веће групе правних лица, дужно је да наведене извештаје објави преведене на српски језик.

На сајту АПР објављено је обавештење да изузето поседовано матично правно лице из члана 32. став 4. тачка 5. Закона о рачуноводству **доставља КГФИ веће групе правних лица, одабиром захтева „Консолидовани годишњи финансијски извештај веће групе правних лица“.**

Агенција је на свом сајту навела да је матично правно лице које је истовремено зависно правно лице свом матичном правном лицу са седиштем у Републици Србији (тзв. поседовано матично правно лице), а чије хартије од вредности нису укључене у трговање у смислу прописа којим се регулише тржиште капитала, дужно да **најкасније до 31. јула 2026.** године достави Консолидовани годишњи финансијски извештај (КГФИ) веће групе правних лица за 2025. год. заједно са прописаном документацијом, уколико испуњава и остале услове за ослобађање од обавезе састављања и достављања КГФИ, прописане чланом 32. ст. 3. и 4. Закона о рачуноводству.

Наведени извештај доставља се путем **захтева „Консолидовани годишњи финансијски извештај веће групе правних лица који подноси поседовано матично правно лице“.**

У оквиру захтева КГФИ веће групе правних лица који подноси поседовано матично правно лице“ обвезник доставља:

– **КГФИ веће групе правних лица у PDF формату**, потписан од стране законског заступника матичног правног лица те групе;

ГОДИШЊИ ПОРЕЗ НА ДОХОДАК ГРАЂАНА ЗА 2025. ГОДИНУ – УТВРЂИВАЊЕ И ПЛАЋАЊЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ ДО 15. МАЈА 2026. ГОДИНЕ НА ОБРАСЦУ ПП ГПДГ

Почев од 1. јануара 2023. године промењена је процедура утврђивања пореске обавезе за годишњи порез на доходак грађана. Наиме, према одредби члана 5. Закона о порезу на доходак грађана (у наставку текста: ЗПДГ), **годишњи порез на доходак грађана плаћа се самоопорезивањем** на доходак остварен у календарској години, у складу са овим законом. Дакле, овај порез плаћа се по принципу самоопорезивања који подразумева да се порез утврђује и плаћа по поднетој пореској пријави, без доношења решења од стране Пореске управе. Пореска пријава се подноси **искључиво у електронском облику**, преко портала Пореске управе.

За утврђивање годишњег пореза на доходак грађана примењује се **Образац ПП ГПДГ**, који је прописан Правилником о пореској пријави за годишњи порез на доходак грађана (у наставку текста: Правилник). Напомињемо да наши корисници услуга имају могућност да на интернет страници www.privsav.rs (у делу за претплатнике) преузму Образац ПП ГПДГ за 2025. годину у *Exel* формату.

Подсећамо на то да је за приступ порталу Пореске управе неопходно да физичко лице поседује квалификовани електронски сертификат са чипом, односно да може да овласти неко треће лице да у његово име поднесе пореску пријаву. Ово овлашћење даје се преко Обрасца ПЕП, у складу са правилима која су прописана Правилником о подношењу пореске пријаве електронским путем. У наставку текста, детаљно ћемо објаснити ова правила и основне појмове у вези са утврђивањем и плаћањем годишњег пореза на доходак грађана за 2025. годину.

У **засебном тексту** овог броја часописа дајемо детаљна објашњења о начину попуњавања Обрасца ПП ГПДГ са примерима обрачуна годишњег пореза на доходак грађана.

1. Основни параметри за утврђивање и обрачун годишњег пореза на доходак грађана

Годишњи порез на доходак грађана за 2025. годину обухвата примања физичких лица која су предмет овог пореза, а која су **остварена у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2025. године**.

Неопорезиви износ годишњег прихода физичких лица обвезника годишњег пореза на доходак грађана за 2025. годину једнак је троструком износу просечне годишње зараде по запосленом у Републици Србији исплаћене у години за коју се утврђује порез и износи **5.439.096 динара** (3 x 1.813.032 динара). Наиме, према одредби **члана 87. став 1.** ЗПДГ, годишњим порезом на доходак грађана опорезује се доходак физичких лица која су у календарској години остварила доходак већи од троструког износа просечне годишње зараде по запосленом исплаћене у Републици у години за коју се утврђује порез, према подацима републичког органа надлежног за послове статистике. Овај податак (**5.439.096 динара**) се исказује под редним бројем **3.11** Обрасца ПП ГПДГ.

Додатно умањење дохотка за опорезивање за обвезнике млађе од 40 година једнако је троструком износу просечне годишње зараде по запосленом у Републици и **износи 5.439.096 динара** (3 x 1.813.032 динара). Према одредби члана 87. став 4. ЗПДГ, **обвезницима који последњег дана календарске године** за коју се утврђује годишњи порез на доходак грађана **имају мање од навршених 40 година живота**¹, годишњи збир зарада и опорезивих прихода из става 2. тач. 1) до 3) и тачке 6б) овог члана, претходно умањених у складу са одредбом става 3. овог члана (за износ плаћених пореза и доприноса), **додатно се умањује** за износ три просечне годишње зараде по запосленом исплаћене у Републици у години за коју се утврђује порез, према подацима

¹ На дан 31. децембар 2025. године имају 39 или мање година живота.

ПОПУЊАВАЊЕ ПОРЕСКЕ ПРИЈАВЕ О ОБРАЧУНАТОМ ГОДИШЊЕМ ПОРЕЗУ НА ДОХОДАК ГРАЂАНА НА ОБРАСЦУ ПП ГПДГ – СА ПРИМЕРИМА ОБРАЧУНА

Као што смо објаснили у засебном тексту овог броја часописа, годишњи порез на доходак грађана плаћа се самоопорезивањем на доходак остварен у календарској години. Дакле, ово подразумева да се порез утврђује и плаћа по поднетој пореској пријави, без доношења решења од стране Пореске управе. Пореска пријава се подноси **искључиво у електронском облику** преко портала Пореске управе.

У наставку текста дајемо детаљна објашњења о одредбама Правилника о пореској пријави за годишњи порез на доходак грађана (у наставку текста: Правилник) са примерима обрачуна годишњег пореза на доходак грађана. У засебном тексту овог броја часописа детаљно смо писали о општим правилима и основним појмовима у вези са утврђивањем и плаћањем годишњег пореза на доходак грађана за 2025. годину.

У вези са пореском пријавом на Обрасцу ПП ГПДГ, напомињемо да су последњим изменама и допунама Правилника које су објављене у „Службеном гласнику РС“, бр. 30/26, извршена неопходна усаглашавања са одредбом члана 87. став 2. тачка 6б) ЗПДГ којом је прописано да се у доходак који подлеже опорезивању годишњим порезом на доходак грађана укључују и опорезиви приходи помораца из члана 84в ЗПДГ. Изменама Правилника прецизирано је да се опорезиви приход помораца из члана 84в ЗПДГ исказује на ред. бр. 3.4.4 Обрасца ПП ГПДГ, па је сходно тој измени Правилником прописан нови Образац ПП ГПДГ којим је обухваћена и ова измена. Такође, Правилником је предвиђено да се приходи помораца из члана 84в ЗПДГ за које је обрачунат и плаћен порез у другој држави исказују на ред. бр. 3.5.4. Обрасца ПП ГПДГ. Напомињемо да садржина осталих позиција у новописаном Обрасцу ПП ГПДГ није мењана у односу на прошлогодишњи образац.

1. Уводне одредбе Правилника о пореској пријави за годишњи порез на доходак грађана и опште напомене

Према одредбама члана 3. Правилника, на основу података из службених евиденција Пореска управа уноси податке у пореску пријаву на Обрасцу ПП ГПДГ и **поставља је** на портал Пореске управе најкасније до 1. априла године која следи години за коју се утврђује годишњи порез на доходак грађана. Порески обвезник врши измену, односно допуну пореске пријаве, у делу у коме нису исказани тачни и одговарајући подаци **и након тога подноси пореску пријаву** у електронском облику преко портала Пореске управе.

Пореска пријава на Обрасцу ПП ГПДГ, као и измењена пореска пријава подноси се **искључиво у електронском облику** као јединствени запис исказан XML језиком, електронским путем преко портала Пореске управе или попуњавањем пријаве у оквиру корисничке апликације на порталу Пореске управе.

Према одредбама члана 4. Правилника, ако пореска пријава, која је поднета електронским путем, садржи недостатке у погледу формалне исправности и математичке тачности, Пореска управа, у електронском облику, обавештава подносиоца пријаве о тим недостацима. У овом случају пореска пријава не сматра се поднетом. Обавештење садржи информацију о формалним недостацима и математичким нетачностима.

По добијању обавештења, подносилац пријаве је дужан да отклони идентификоване недостатке и поднесе тако исправљену пореску пријаву. Исправљена пореска пријава не сматра се измењеном пореском пријавом. Пореска пријава сматра се поднетом када Пореска управа потврди формалну и математичку тачност исказаних података, додели број пријаве, број одобрења за плаћање годишњег пореза на доходак грађана (у даљем тексту:

КРАТКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

1. НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ ОБЈАВЉЕНИ СУ ПРИМЕРИ ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

У ПС 3-4/2026, у чланку „Достављање годишњих финансијских извештаја за 2025. годину Агенцији за привредне регистре“, указали смо на новине у вези са достављањем редовног годишњег финансијског извештаја за 2025. годину.

Једна од новина је да је АПР креирао примере, тј. моделе одлука о усвајању финансијских извештаја.

Ти модели недавно су објављени на интернет страници www.apr.gov.rs, у делу Регистра/Финансијски извештаји/Упутства за достављање финансијских извештаја/Примери одлука о усвајању финансијских извештаја.

На том делу интернет странице објављено је обавештење АПР да су у оквиру документације уз редован годишњи финансијски извештај, обвезници ревизије дужни да доставе, између осталог, *Одлуку о усвајању финансијског извештаја*, с тим да се прихвата и достављање *Изјаве законског заступника обвезника да иста није донета*, са навођењем разлога зашто поменута одлука није донета. У случају замене редовног годишњег финансијског извештаја, правно лице, односно предузетник дужан је да достави *Одлуку о усвајању финансијског извештаја измењене садржине*.

Одлука о усвајању финансијског извештаја мора бити донета од стране надлежног органа, према закону који регулише оснивање и пословање конкретног обвезника.

У наставку наводимо списак примера одлука које су објављене на интернет страници АПР, а које се могу преузети. АПР је навела и да се примери одлука, у зависности од конкретног случаја, могу допуњавати са другим подацима који се односе на остварене резултате пословања конкретног обвезника у извештајној

години. Код обвезника који имају годину различиту од календарске, у Одлуци о усвајању финансијског извештаја, потребно је навести извештајни период на који се иста односи.

Одлуке о усвајању финансијског извештаја привредног друштва, задруге, јавног предузећа и предузетника

- Одлука о усвајању финансијског извештаја акционарског друштва
 - Одлука о усвајању финансијског извештаја једночланог доо-физичко лице
 - Одлука о усвајању финансијског извештаја једночланог доо-правно лице
 - Одлука о усвајању финансијског извештаја двочланог доо-по 50% удела
 - Одлука о усвајању финансијског извештаја вишечланог доо
 - Одлука о усвајању финансијског извештаја ортакчког друштва
 - Одлука о усвајању финансијског извештаја командитног друштва
 - Одлука о усвајању финансијског извештаја задруге
 - Одлука о усвајању финансијског извештаја јавног предузећа
 - Одлука о усвајању финансијског извештаја предузетника
- #### **Одлуке о усвајању финансијског извештаја осталих обвезника**
- Одлука о усвајању финансијског извештаја удружења
 - Одлука о усвајању финансијског извештаја спортског удружења
 - Одлука о усвајању финансијског извештаја фондације

РОКОВНИК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРОПИСАНИХ ОБРАЧУНА И ЗА ПЛАЋАЊЕ ОБАВЕЗА У МЕСЕЦУ АПРИЛУ 2026. ГОДИНЕ

Ред. бр.	О П И С	Рок	Број „Привредног саветника“ у којем смо дали објашњења
1	2	3	4
1	Плаћање по основу обавезе запошљавања особа са инвалидитетом и електронско подношење Обрасца ИОСИ за месец март 2026. године	6. IV ¹	7/21
2	Обавеза правних лица и предузетника – исплатилаца прихода по основу естрадних програма забавне и народне музике и других забавних програма да надлежној Пореској управи доставе писмено обавештење о закљученим уговорима са интерпретатором и другим ангажованим лицем у марту 2026. године, у складу са чланом 108а став 7. Закона о порезу на доходак грађана	6. IV ¹	25/10 и 18/17
3	Крајњи рок за јавна предузећа и њихова зависна друштва да на Web апли-кацији РИНО – Рокови измирења новчаних обавеза, доставе извештај о неизмиреним обавезама јавних предузећа према привредним субјектима за месец март 2026. године	6. IV ¹	13/13, 6/18 и 9/21
4	Плаћање накнаде за дозволу, односно одобрење за приређивање игара на срећу и накнаде за приређивање класичних и посебних игара на срећу, у складу са Законом о играма на срећу	6. IV ¹	8/20, 14 и 15/20 и 8/21
5	Обавеза приређивача игара на срећу на аутоматима да Управи за игре на срећу, у саставу Министарства финансија, доставе збир дневних обрачуна за сваки аутомат – Образац ЗОП, за месец март 2026. године	6. IV ¹	8/20, 14 и 15/20 и 8/21
6	Обавеза приређивача игара на срећу – клађења, да Управи за игре на срећу, у саставу Министарства финансија, поднесу обрачун промета за свако уплатно-исплатно место кладионице, на Обрасцу МОП, за месец март 2026. године	6. IV ¹	8/20, 14 и 15/20 и 8/21
7	Обавеза приређивача игара на срећу преко средстава електронске комуникације да Управи за игре на срећу, у саставу Министарства финансија, поднесу месечне евиденције на обрасцима ЕМПК, ЕМПДИ, ЕМПУ/О, ЕМУ/И и ЕМПР/ЕР, за месец март 2026. године	6. IV ¹	8/20, 14 и 15/20 и 8/21
8	Обавеза приређивача игара на срећу у играчницама да Пореској управи и Управи за игре на срећу доставе месечни обрачун накнаде за приређивање посебних игара на срећу у играчницама – обрасци МОН1, МОН2 и МОНТ, за месец март 2026. године	6. IV ¹	8/20, 14 и 15/20 и 8/21
9	Уплата наплаћене боравишне таксе за месец март 2026. године, у складу са Законом о гоститељству	6. IV ¹	21/19
10	Уплата боравишне таксе за први квартал 2026. године од стране физичког лица које пружа угоститељске услуге смештаја у објектима домаће радиности	6. IV ¹	17/21

¹ Крајњи рок је 5.IV (недеља), па се продужава на 6.IV (понедељак), у складу са чланом 80. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16, 95/18 и 2/23) и мишљењем Министарства финансија, бр. 430-01-00167/2005-04 од 28.07.2005. године, које смо објавили у „ПС 12/11, на страни 121.

АКТУЕЛНИ ПОДАЦИ

1. ПРОСЕЧНА МЕСЕЧНА ЗАРАДА ПО ЗАПОСЛЕНОМ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ

МЕСЕЦ 2026. године	Број „Службеног гласника РС“	Бруто зарада		Нето зарада	
		износ	ланчани индекс	износ	ланчани индекс
Јануар (Укупно)	30/26	163.385,00	96,2	118.429,00	95,4

2. МИНИМАЛНА ЗАРАДА

Запослени има право на минималну зараду за стандардни учинак и време проведено на раду. Основица за обрачун социјалних доприноса је бруто минимална зарада. Уколико је бруто минимална зарада (БМЗ) виша од најниже основице, доприноси се обрачунавају на БМЗ, а уколико је БМЗ нижа, основица за обрачун доприноса је најнижа основица. Минимална зарада увећава се за износ регреса за годишњи одмор, топлог оброка, као и за износ увећане зараде за минули рад, за рад у дане празника (државних и верских), за рад ноћу и за прековремени рад.

Минимална зарада за период **јануар–децембар 2026. године**, утврђена је у нето износу од **371 динар** по радном часу и примењује се за исплате од 1. јануара 2026. године закључно са 31. децембром 2026. године.

Нови износ минималне зараде од 371,00 динар нето по радном сату, примењује се на све исплате минималне зараде које се буду вршиле почев од 1. јануара 2026. године, без обзира на месец за који се врши исплата.

Минимална зарада за период јануар–децембар 2026. године

Ред. бр.	Месец 2026.	Број радних сати у месецу	Нето мин. зарада	Бруто мин. зарада
1	Фебруар	160	59.360,00	79.797,29
2	Мај, Август и Новембар	168	62.328,00	84.031,24
3	Јануар, Март, Април, Јун, Септембар и Октобар	176	65.296,00	88.265,19
4	Јул и Децембар	184	68.264,00	92.499,14

3. НАЈНИЖА МЕСЕЧНА ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА

Најнижа месечна основица за обрачун доприноса за обавезно социјално осигурање износи **51.297** динара ($146.564 \times 35\%$), а примењује се од 1. јануара 2026. године. Најнижа месечна основица примењује се до краја 2026. године, а објављена је у „Службеном гласнику РС“, бр. 112/25.

4. НАЈВИША ОСНОВИЦА ЗА ПЛАЋАЊЕ ДОПРИНОСА ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ

Највиша основица за плаћање доприноса за социјално осигурање износи **732.820** динара (146.564×5), а примењује се од 1. јануара до 31. децембра 2026. године. Највиша месечна основица доприноса објављена је у „Службеном гласнику РС“, бр. 112/25.

СНИМЦИ СЕМИНАРА И КУРСЕВА ДОСТУПНИ СУ НА НАШЕМ ВЕБ САЈТУ



Обавештавамо Вас да путем наше интернет странице <https://www.privsav.rs/> у одељку **Е-продавница/ Снимци семинара и курсева** можете купити право на гледање снимака актуелних семинара и курсева у организацији Привредног саветника.

Куповином права на гледање снимка семинара или курса стичете овлашћење да одабрани семинар/курс гледате у периоду од 7 узастопних дана.

Период од 7 дана започиње тренутком одобравања регистрације на Zoom платформи путем које се снимци емитују.

По извршеној регистрацији, наша служба претплате ће извршити верификацију Ваших података и проследити Вам упутство за плаћање. Преглед доступних семинара и курсева дат је у табели у наставку.

Ред. бр.	Назив семинара / курса	Цена за претплатнике*	Цена за непретплатнике*
1	Утврђивање пореза на имовину за 2026. годину	9.000	15.000
2	Састављање и достављање редовног годишњег финансијског извештаја и обрачун пореза на добит за 2025. годину	Бесплатно**	15.000
3	Примена Закона о електронским отпремницама	9.000	15.000
4	Курс – Практична обука за електронско евидентирање обрачуна ПДВ и претходног пореза (18 часова)	30.000	30.000
5	Порез на добит по одбитку и ПДВ аспекти опорезивања нерезидентних правних лица	9.000	15.000
6	Порески и рачуноводствени аспект датих и примљених аванса	9.000	15.000
7	ПДВ аспекти промета добара и услуга из области грађевинарства	9.000	15.000
8	Измене и допуне сета пореских прописа	Бесплатно**	15.000
9	Контрола девизног пословања резидената и нерезидената	9.000	15.000
10	Примена МСФИ 9, МСФИ 15 и МСФИ 16 приликом састављања финансијских извештаја	9.600	18.000
11	Рачуноводствено евидентирање основних средстава – некретнина, постројења, опреме и инвестиционих некретнина	9.000	15.000
12	Обавезе рачуновођа у области спречавања прања новца и новине у евиденцији стварних власника	9.000	15.000
13	Електронско архивирање	Бесплатно**	15.000
14	Трансферне цене	9.000	15.000
15	Курс – Практична обука за обрачун зарада, накнада зарада и осталих личних примања (40 часова)	48.000	48.000
16	Курс – Рачуноводство привредних друштава и предузетника (84 часа)	27.500	27.500
17	Курс – Рачуноводство привредних друштва и предузетника са књигама (84 часа)	40.000	40.000

* цене су исказане са урачунатим ПДВ

** снимци семинара који су бесплатни за претплатнике налазе се у претплатничком делу сајта www.privsav.rs у секцији „За преузимање“

АКТУЕЛНО ИЗДАЊЕ ПРИВРЕДНОГ САВЕТНИКА

Др Ратомир Ђировић

ПРИРУЧНИК ЗА ПРИМЕНУ МСФИ 9, МСФИ 15 И МСФИ 16

- са примерима књижења и моделом Правилника о рачуноводственим политикама у складу МСФИ -



Београд, новембар 2022.

Приручник садржи детаљна објашњења примене три нова и најсложенија Међународна стандарда финансијског извештавања МСФИ 9 – Финансијски инструменти, МСФИ 15 – Приходи од уговора са купцима и МСФИ 16 – Лизинг.

МСФИ 9 и МСФИ 15 примењују се у Републици Србији од 2020. године а МСФИ 16 од 2021. године. Примена ових стандарда међусобно је повезана, тако да субјекти који примењују пуне МСФИ морају детаљно да познају захтеве који су прописани овим стандардима.

Ови стандарди настали су као одговор рачуноводствене професије на светску економску кризу из 2007. године и садрже нова решења која треба да допринесу реалнијем исказивању финансијског резултата и финансијског положаја привредних субјеката.

МСФИ 9 прописује нову и једноставнију класификацију финансијских инструмената, уводи нове моделе признавања очекиваних кредитних губитака за финансијске инструменте, потраживања од купаца, средства по основу уговора и финансијски лизинг. Овај стандард поједностављује примену рачуноводства хеџинга (заштите) и проширује спектре ситуација на које се може применити рачуноводство заштите. Циљ новина које доноси МСФИ 9 у односу на ранији МРС 39 је да се поједностави финансијско извештавање применом јасног и лакшег начина класификације

финансијских инструмената, уклањањем прага за признавање кредитних губитака и промене захтева за рачуноводство заштите.

МСФИ 15 садржи детаљна правила за признавање прихода када се добра и услуге преносе на купца у току одређеног временског периода и/или у одређеном тренутку времена. За утврђивање прихода овај стандард прописује јединствен **модел у пет корака** заснован на принципима који се примењују на све уговоре са купцима који су у делокругу тог стандарда. Уређује и признавање трошкова који настају у вези са закључивањем и извршавањем уговора о продаји од стране продавца. Овај стандард доноси значајне новине приликом утврђивања прихода у делатностима које имају уговоре са различитим обавезама извршења (нпр. телекомуникационе компаније) и уговоре који обухватају више периода испуњавања обавеза према купцима (нпр. грађевинске, индустријске, пољопривредне и друге производне компаније), начин утврђивања прихода је знатно другачији у односу на раније примењиване стандарде.

МСФИ 16 прописује принципе за признавање, мерење, презентацију и обелодањивање лизинга (закупа). Циљ је да се у финансијским извештајима даваоца и корисника лизинга обезбеде релевантни подаци на начин који верно представља трансакције лизинга. Из аспекта корисника лизинга, финансијски и пословни лизинг третира се на исти начин, тако што се имовина са правом коришћења исказује као имовина корисника лизинга која подлеже амортизацији а укупна обавеза коју ће корисник лизинга плаћати за период закупа исказује се као обавеза у Билансу стања. Примена овог стандарда значајно мења структуру прихода и расхода у Билансу успеха и финансијски положај у Билансу стања корисника лизинга, што корисницима финансијских извештаја пружа релевантне податке за оцену профитабилности и бонитета субјеката који примењују тај стандард.

Обим: 416 страна

Цена: 9.900 динара са ПДВ